



## CANDIDATURE «STANDS ASSOCIATIFS»

### IDENTITÉ

<b>RAISON SOCIALE*</b>
<b>SIRET/SIREN*</b>
<b>NOM/PRENOM*</b>
<b>ADRESSE*</b>
<b>CP/VILLE*</b>
<b>TELEPHONE*</b>
<b>TELEPHONE PORTABLE*</b>
<b>E-MAIL*</b>

Obligatoire\*

Nous vous mettons à disposition un stand clé en main avec un fronton.  
Merci de renseigner les informations suivantes.

**Nom de l'association**

DESCRIPTION DE VOTRE PROJET ASSOCIATIF

**Emprunt tables et chaises**

CHOIX	ARTICLES	QUANTITÉS
	Table 1m20	
	Table 1m50	
	Chaise	

Les articles sont à récupérer au Centre Logistique le jour de votre installation puis à redéposer à la fin de l'exploitation.

## Raccordements électriques

CHOIX	PRISE	TYPE	QUANTITÉS
	8A/220V Mono (1500W max par prise)	Domestique	

### LISTE ET PUISSANCE DE VOS APPAREILS

--

## Tarifs Parkings

CHOIX	EMPLACEMENT PARKING	QUANTITÉS	TARIF HT	TARIF TTC
X	Parking PRO	1	GRATUIT	GRATUIT
X	Parking VIP	1	GRATUIT	GRATUIT
	Parking PRO2		40€	48€
			TOTAL TTC	

## Facturation de votre stand (partie réservée à l'organisation)

	HT	TTC
<b>Stand gratuit</b>	<b>0€</b>	<b>0€</b>
<b>Macaron Parking Pro2 supplémentaire</b>		
<b>Total HT</b>		
<b>Total TTC</b>		

En candidatant, vous vous engagez à respecter la charte écoresponsable du festival qui vous sera communiqués si votre candidature est retenue.

**Votre candidature est à retourner directement sur notre site web, dans l'onglet «STAND».**

Toutefois, si vous rencontrez une difficulté lors du chargement des pièces jointes, vous pouvez l'envoyer à l'adresse mail [partenaires@festivalbeauregard.com](mailto:partenaires@festivalbeauregard.com).

**Merci de joindre à ce dossier d'inscription (obligatoire) :**

- une photocopie de votre attestation d'assurance
- une photocopie de votre attestation de responsabilité civile

**Toute candidature incomplète ou manuscrite ne sera pas traitée,  
merci de votre compréhension.**

Une fois votre candidature retenue, vous recevrez un devis à nous valider, une facture vous sera envoyée par la suite pour le règlement de la totalité de la concession (à régler avant le festival sans cela, nous ne poursuivons pas le dossier). Les demandes supplémentaires de badges, de puissances électriques feront l'objet d'une seconde facturation.

Date, signature et cachet de votre entreprise  
(précédés de la mention «lu et approuvé»)

# INFORMATIONS PRATIQUES

**Installation obligatoire du stand le mardi 4 juillet.**

**Vous devez être présents sur votre stand 1h00 avant l'ouverture au public.**

## Horaires d'ouvertures au public :

Mercredi : 18h00-1h00

Jeudi : 17h00-2h00

Vendredi : 16h00-3h00

Samedi : 15h00-3h00

Dimanche : 15h00-1h00

Vous êtes responsables des produits et du matériel présents sur le stand.

Le festival décline toute responsabilité en cas de vol ou dégradation sur le stand.

## ACCÈS

	QUANTITÉ	TARIF HT	DÉTAILS
<b>MACARON STAND</b>	1	Gratuit	Accès avant midi Départ avant midi
<b>PARKING VIP</b>	1	Gratuit	Navette VIP
<b>PARKING PRO</b>	1	Gratuit	Accès sortie colombelles
<b>BADGES STAND</b>	4	Gratuit	Fiche badges à compléter